



Google docs, adalah aplikasi berbasis web yang memungkinkan kita untuk membuat document secara online. Kelebihan lainnya adalah, kita bisa berbagi file tersebut dengan orang lain secara realtime, dengan batasan - batasan tertentu (readonly, full access). Sementara ini google docs masuk dalam kelompok Google Drive dimana selain bisa digunakan untuk menulis document bisa juga sebagai media storage online gratis. Untuk bisa menggunakan layanan ini, ada langkah - langkah yang harus kita jalani yaitu :

1. Daftarkan diri anda di Google kunjungi situs <https://drive.google.com/> untuk mendaftar, Jika anda sudah memiliki account email google maka anda tinggal skip langkah ini dan silahkan login.
2. Selanjutnya kita tinggal klik Tombol merah disamping "CREATE" untuk membuat file baru, tinggal kita pilih file apa yg akan kita kerjakan. Pilihannya masih terbatas di tiga pilihan utama

● **Google Docs (Mirip dengan Ms.Word)**

Mirip dengan Ms. Word, yaitu word processor yang dapat membuat file berbasis text yang dapat di share dengan orang lain via internet secara realtime. Fasilitas lainnya adalah :

- Upload a Word document and convert it to a Google document
- Add flair and formatting to your documents by adjusting margins, spacing, fonts, and colors — all that fun stuff
- Invite other people to collaborate on a document with you, giving them edit, comment or view access
- Collaborate online in real time and chat with other collaborators — right from inside the document
- View your document's revision history and roll back to any previous version
- Download a Google document to your desktop as a Word, OpenOffice, RTF, PDF, HTML or zip file
- Translate a document to a different language
- Email your documents to other people as attachments

● **Google Sheets (Mirip Dengan Ms.Excell)**

Mirip dengan Ms. Excell, yaitu spreadsheet app yang dapat membuat file format spreadsheet dan mampu diedit oleh beberapa orang sekaligus secara realtime via internet. Fasilitas lainnya adalah :

- Import and convert Excel, .csv, .txt and .ods formatted data to a Google spreadsheet
- Export Excel, .csv, .txt and .ods formatted data, as well as PDF and HTML files
- Use formula editing to perform calculations on your data, and use formatting make it look the way you'd like
- Chat in real time with others who are editing your spreadsheet
- Create charts with your data
- Embed a spreadsheet — or individual sheets of your spreadsheet — on your blog or website

- **Google Slides (Mirip Dengan Ms.Powerpoint)**

Mempunyai fungsi layaknya Ms.Powerpoint yang dapat digunakan untuk mempresentasikan pekerjaan anda secara realtime via internet. Fasilitas lainnya adalah :

- Create and edit presentations
- Edit a presentation with friends or coworkers, and share it with others effortlessly
- Import .pptx and .pps files and convert them to Google presentations
- Download your presentations as a PDF, a PPT, or a .txt file
- Insert images and videos into your presentation
- Publish and embed your presentations in a website

- **Google Form**

- **Google Drawing**